

# **VERHALTENSKODEX**

## **CODE OF CONDUCT**

## **I. Allgemeine Grundsätze**

### **1. Integrität, Glaubwürdigkeit, Transparenz**

Das Unternehmen richtet seine geschäftlichen Handlungen und Entscheidungen an den allgemein gültigen ethischen Werten, insbesondere der Integrität, der Glaubwürdigkeit und dem Respekt vor der Menschenwürde aus. Es fördert auf geeignete Weise Transparenz und verantwortliche Führung im Unternehmen. Offenheit und gegenseitige Wertschätzung sollen das Miteinander prägen. Weiter ist das Unternehmen bestrebt, laufend sein unternehmerisches Handeln und die Produkte und Dienstleistungen im Sinne der Nachhaltigkeit zu optimieren.

### **2. Geltungsbereich**

Der Verhaltenskodex bietet einen Orientierungsrahmen und stellt verbindliche Regeln dar, die von jedem Mitarbeiter\* des Unternehmens zu beachten sind. Insbesondere die Mitglieder der Geschäftsführung und alle Führungskräfte haben eine Vorbildfunktion bezüglich der aktiven Umsetzung dieses Verhaltenskodex zu erfüllen. Sie sind erste Ansprechpartner bei Fragen zum Verständnis der Regelungen und sorgen dafür, dass alle Mitarbeiter den Verhaltenskodex kennen und verstehen. Sie beugen im Rahmen ihrer Führungsaufgabe nicht akzeptablem Verhalten vor bzw. ergreifen geeignete Maßnahmen, um Regelverstöße in ihrem Verantwortungsbereich zu verhindern. Vertrauensvolle und gute Zusammenarbeit zwischen Mitarbeitern und Führungskräften zeigt sich in ehrlicher und offener Information und gegenseitiger

## **I. General Principles**

### **1. Integrity, Credibility, Transparency**

The company aligns its business activities and decisions with generally accepted ethical values, in particular integrity, credibility and respect for human dignity. It promotes transparency and responsible leadership in the company in an appropriate manner. Openness and mutual respect should characterize the way we work together. Furthermore, the company strives to continuously optimize its business activities and its products and services in terms of sustainability.

### **2. Scope of application**

The Code of Conduct provides a framework of orientation and represents binding rules that must be observed by every employee of the company. In particular, the members of the Management Board and all managers have a role model function to fulfill with regard to the active implementation of this Code of Conduct. They are the first point of contact for questions regarding the understanding of the rules and ensure that all employees know and understand the Code of Conduct. As part of their management duties, they prevent unacceptable behavior or take appropriate measures to prevent breaches of the rules in their area of responsibility. Trusting and good cooperation between employees and managers is reflected in honest and open communication and mutual support. The Code is the basis and guideline for overcoming ethical and legal challenges in daily business. The Code of Conduct applies equally to every employee, and any

Unterstützung. Der Kodex ist Grundlage und Leitfaden für die Bewältigung ethischer und rechtlicher Herausforderungen bei der täglichen Arbeit. Der Verhaltenskodex gilt für jeden Mitarbeiter gleichermaßen und jeder Mitarbeiter kann sich mit Fragen und Hinweisen in diesem Zusammenhang an seinen Vorgesetzten, die Rechtsabteilung oder die Geschäftsführer wenden.

Daneben stellt der Kodex auch die Erwartungen dar, die das Unternehmen an Dritte hat, die Waren oder Dienstleistungen für das Unternehmen bereitstellen. Es wird erwartet, dass alle Geschäftspartner des Unternehmens die dargelegten Standards ebenfalls erfüllen.

### **3. Einhaltung der Gesetze**

Das Unternehmen beachtet die geltenden Gesetze und sonstigen Rechtsvorschriften der Länder, in denen es tätig ist. Dies schließt insbesondere auch die nachfolgenden Leitlinien internationaler Organisationen mit ein:

- Grundsätze der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen (UN)
- UN Global Compact
- OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen
- Kernarbeitsnormen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO)
- UN-Kinderrechtskonvention
- UN-Konvention zur Beseitigung jeder Form der Diskriminierung von Frauen

## **II. Verhalten ggü. Wettbewerbern, Geschäftspartnern und Dritten**

### **1. Freier and fairer Wettbewerb**

Das Unternehmen achtet die Regeln eines fairen und freien Wettbewerbs und trifft

employee can contact his or her supervisor, the legal department or the managing directors with questions and comments in this connection.

In addition, the Code also describes the Company's expectations of third parties who provide goods or services to the Company. It is expected that all of the Company's business partners will also comply with the standards set forth.

### **3. Compliance with laws**

The company observes the applicable laws and other legal regulations of the countries in which it operates. In particular, this includes the following guidelines of international organizations:

- Universal Declaration of Human Rights of the United Nations (UN)
- UN Global Compact
- OECD Guidelines for Multinational Enterprises
- Core labor standards of the International Labor Organization (ILO)
- UN Convention on the Rights of the Child
- UN Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women

## **II. Conduct towards competitors, business partners and third parties**

### **1. Free and fair competition**

The company respects the rules of fair and free competition and does not enter into any

keine Absprachen, die den Wettbewerb in unzulässiger Weise beeinflussen. Jeder ist verpflichtet, die Normen des geltenden Wettbewerbs- und Kartellrechts einzuhalten und insbesondere jede Absprache, aber auch jede abgestimmte Verhaltensweise mit Wettbewerbern, die Preise und Konditionen beeinflussen könnten, zu unterlassen.

## **2. Ausschreibungen**

Erfolgt die Vergabe eines Auftrags auf der Grundlage einer formalen Ausschreibung, wird das Unternehmen Angebote mit anderen Bietern weder absprechen noch abstimmen. Dies gilt sowohl für öffentliche als auch für beschränkte Ausschreibungen und unabhängig davon, ob es sich um ein Vergabeverfahren der öffentlichen Hand oder von einer privaten Stelle handelt.

## **3. Lieferkette**

Das Unternehmen erwartet von seinen Lieferanten die Beachtung der Leitwerte dieses Verhaltenskodex, unterstützt sie hierbei bestmöglich und fordert sie auf, Gleiches in ihren Lieferantenketten zu tun.

## **4. Anti-Korruption**

Das Unternehmen wendet sich ausdrücklich gegen jede Form der Korruption, einschließlich Erpressung und Bestechung. Bei allen Geschäftsaktivitäten sind höchste Integritätsstandards zugrunde zu legen.

Kein Mitarbeiter darf die geschäftlichen Verbindungen des Unternehmens zum eigenen oder fremden Vorteil oder zum Nachteil des Unternehmens ausnutzen. Das bedeutet insbesondere, dass kein Mitarbeiter im Geschäftsverkehr unerlaubte persönliche Vorteile (z.B. Geld, Sachwerte, Dienstleistungen) gewährt oder annimmt, die geeignet sind, eine sachgerechte Entscheidung zu beeinflussen.

agreements that influence competition in an inadmissible manner. Everyone is obliged to comply with the provisions of applicable competition and antitrust law and, in particular, to refrain from any agreement or concerted practice with competitors that could influence prices and conditions.

## **2. Tenders**

If the award of a contract is made on the basis of a formal invitation to tender, the company will neither consult nor coordinate offers with other bidders. This applies to both public and restricted tenders and irrespective of whether the contract is awarded by the public sector or by a private entity.

## **3. Supply chain**

The company expects its suppliers to comply with the guidelines of this Code of Conduct, supports them to the best of its ability in this regard and encourages them to do the same in their supply chains.

## **4. Anti-Corruption**

The company explicitly opposes any form of corruption, including extortion and bribery. The highest standards of integrity must be applied to all business activities.

No employee may exploit the company's business connections for his or her own benefit or to the detriment of others. In particular, this means that no employee may grant or accept unauthorized personal advantages (e.g. money, material assets, services) in business dealings that are likely to influence a proper decision.

Jeder Mitarbeiter des Unternehmens ist verpflichtet, bei Verdachtsmomenten oder rechtlichen Zweifeln hinsichtlich des Vorliegens von Korruption oder Wirtschaftskriminalität Rat bzw. Hilfe bei der Rechtsabteilung und/oder der Geschäftsführung einzuholen.

Every employee of the company is obliged to seek advice or assistance from the legal department and/or the management in the event of suspicions or legal doubts regarding the existence of corruption or white-collar crime.

#### **5. Gewährung und Annahme von Vorteilen, Einladungen und Geschenken**

Einladungen, wie zum Beispiel zu Geschäftsessen oder Veranstaltungen, die anerkannten Geschäftsgepflogenheiten entsprechen und angemessen sind, dürfen nur ausgesprochen bzw. angenommen werden, wenn sie nicht der unzulässigen Bevorzugung dienen. Dasselbe gilt für die Annahme oder Gewährung von Geschenken. Bestehen Zweifel hinsichtlich des Vorliegens eines sachlichen Grundes oder der Üblichkeit einer Zuwendung, hat der Mitarbeiter vorab die Rechtsabteilung oder die Geschäftsführung zu fragen.

#### **5. Granting and Acceptance of Benefits, Invitations and Gifts**

Invitations, such as to business meals or events, which are in accordance with recognized business practices and are appropriate, may only be offered or accepted if they do not serve the purpose of inadmissible preferential treatment. The same applies to the acceptance or granting of gifts. If there is any doubt as to the existence of an objective reason or the customary nature of a benefit, the employee must first ask the Legal Department or the management.

Vorteile jeglicher Art an Beamte und andere Amtsträger sowie an Beauftragte staatlicher Einrichtungen, auch mittelbar über Dritte, sind unabhängig von deren Wert untersagt.

Benefits of any kind to civil servants and other public officials as well as to agents of state institutions, even indirectly via third parties, are prohibited, regardless of their value.

Bei Zuwendungen an Parteien und politische Organisationen sowie an Mandatsträger und Kandidaten für politische Ämter müssen die jeweils geltenden Gesetze eingehalten werden.

In the case of donations to political parties and political organizations, as well as to elected officials and candidates for political office, the respective applicable laws must be complied with.

#### **6. Berater und Agenten**

Die Beauftragung von Beratern, Agenten und anderen Auftragsmittlern darf nicht dazu dienen, das Bestechungsverbot zu umgehen.

#### **6. Consultants and Agents**

The engagement of consultants, agents and other contract intermediaries may not be used to circumvent the prohibition of bribery.

#### **7. Spenden und Sponsoring**

Spenden werden nur auf freiwilliger Basis und ohne Erwartung einer Gegenleistung

#### **7. Donations and Sponsoring**

Donations are made only on a voluntary

getätigt. Spendentätigkeit und Sponsoringleistungen dürfen nicht darauf angelegt sein, Entscheidungen im Interesse des Unternehmens verdeckt zu fördern. Jede Spende muss transparent sein. Der Empfänger der Spende und die konkrete Verwendung durch den Empfänger müssen bekannt sein. Über den Grund für die Spende und die zweckbestimmte Verwendung muss jederzeit Rechenschaft abgelegt werden können.

Spendenähnliche Vergütungen, d.h. Zuwendungen, die nur scheinbar als Vergütung einer Leistung gewährt werden, deren Wert aber den Wert der Leistung deutlich überschreiten, sind zu unterlassen.

## **8. Geldwäscheprävention**

Das Unternehmen kommt seinen gesetzlichen Verpflichtungen zur Geldwäscheprävention nach und beteiligt sich nicht an Geldwäscheaktivitäten. Jeder ist zur strikten Befolgung der Gesetze zur Geldwäschebekämpfung verpflichtet. Ferner hat jeder verdächtige Zahlungsformen oder andere Transaktionen, die auf Geldwäsche hindeuten, sofort der Rechtsabteilung oder der Geschäftsführung mitzuteilen.

## **9. Zoll- und Außenwirtschaftsrecht**

Das Unternehmen hält die gesetzlichen Vorgaben für Exportkontrolle und Zoll entsprechend des Außenwirtschafts- und Zollrechts ein und gewährleistet deren ordnungsgemäße Umsetzung. Alle zollpflichtigen Waren werden von dem Unternehmen ordnungsgemäß verzollt.

Von seinen Lieferanten erwartet das Unternehmen eine qualifizierte und termingerechte Bereitstellung der Ausfuhrkontrolldaten und Außenhandelsdaten

basis and without any expectation of consideration in return. Donations and sponsorships must not be designed to covertly promote decisions in the interests of the company. Each donation must be transparent. The recipient of the donation and the specific use by the recipient must be known. It must be possible to account for the reason for the donation and the intended use at any time.

Remuneration similar to donations, i.e. donations which only appear to be granted as remuneration for a service but which significantly exceed the value of the service, must be refrained from.

## **8. Prevention of money laundering**

The Company complies with its legal obligations to prevent money laundering and does not engage in money laundering activities. Everyone is required to strictly comply with anti-money laundering laws. They must also immediately report any suspicious forms of payment or other transactions that may indicate money laundering to the Legal Department or management.

## **9. Customs law and foreign trade law**

The company complies with the legal requirements for export control and customs in accordance with foreign trade law and customs law and ensures their proper implementation. All goods subject to customs duties are duly cleared by the company.

The company expects its suppliers to provide export control data and foreign trade data in a qualified and timely



sowie die Implementierung ausreichender Standards zur Sicherheit in der Lieferkette im Rahmen von globalen Zollsicherheitsprogrammen.

manner, and to implement sufficient supply chain security standards as part of global customs security programs.

### **III. Vermeidung von Interessenkonflikten**

#### **1. Interessenskonflikte**

Das Unternehmen achtet darauf, dass seine Mitarbeiter nicht in Situationen geraten, in denen deren persönlichen oder finanziellen Interessen, mit denen des Unternehmens oder seiner Geschäftspartner kollidieren. Interessenkonflikte mit privaten Belangen oder anderweitigen wirtschaftlichen oder sonstigen Aktivitäten, auch von Angehörigen oder sonst nahestehenden Personen oder Organisationen sollten schon im Ansatz vermieden werden. Die Mitarbeiter des Unternehmens haben jeden Interessenkonflikt, die im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit bestehen könnte, unverzüglich ihren Vorgesetzten anzuzeigen.

#### **2. Nebentätigkeit und Beteiligungen**

Mitarbeitern des Unternehmens ist es untersagt, sich an einem Wettbewerbsunternehmen unmittelbar oder mittelbar zu beteiligen oder für ein solches Unternehmen tätig zu werden.

### **IV. Umgang mit Informationen**

#### **1. Betriebs- & Geschäftsgeheimnisse, vertrauliche Informationen**

Die Mitarbeiter des Unternehmens sind verpflichtet, über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse und andere vertrauliche Informationen Verschwiegenheit zu wahren. Dies gilt entsprechend für die

### **III. Avoidance of conflicts of interest**

#### **1. Conflicts of interest**

The company takes care to ensure that its employees do not find themselves in situations in which their personal or financial interests conflict with those of the company or its business partners. Conflicts of interest with private matters, with other economic activities or with any other activities, including those of relatives or otherwise related persons or organizations, should be avoided from the outset. Employees of the company must immediately report any conflict of interest that may exist in connection with their employment to their superiors.

#### **2. Secondary employment and shareholdings**

Employees of the company are prohibited from directly or indirectly participating in or working for a competitor company.

### **IV. Dealing with information**

#### **1. Trade and business secrets, confidential information**

The employees of the company are obliged to maintain secrecy about company and business secrets and other confidential information. This applies accordingly to

nicht öffentlich zugänglichen Informationen über Vertragspartner und Kunden. Das Unternehmen hat zum Schutz von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen sowie von sonstigen vertraulichen Informationen technische, organisatorische und rechtliche Maßnahmen getroffen.

## **2. Datenschutz**

Alle anwendbaren datenschutzrechtlichen Vorgaben sind einzuhalten. Insbesondere ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu einem anderen als dem zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, zugänglich zu machen oder anderweitig zu nutzen.

## **3. Geistiges Eigentum**

Rechte an geistigem Eigentum sind zu respektieren; Technologie- und Know-how-Transfer haben so zu erfolgen, dass die geistigen Eigentumsrechte geschützt sind. Das Unternehmen hat einen Prozess etabliert, der Arbeitnehmererfindungen honoriert.

## **4. Wahrheitspflicht, Standards für Rechnungslegung und Berichtswesen**

Alle Berichte und andere schriftlichen Dokumentationen sind korrekt und wahrheitsgemäß zu verfassen. Dies gilt unabhängig davon, ob es sich um interne Berichte handelt, oder diese nach außen gegeben werden.

Datenerfassungen und andere Aufzeichnungen haben sich an den Grundsätzen einer ordnungsgemäßen Buchführung auszurichten und stets vollständig und korrekt zu sein. Alle geschäftlichen Vorgänge müssen in unseren Büchern nach Maßgabe festgelegter Verfahren und anerkannter Grundsätze der Rechnungs-

information about contractual partners and customers that is not publicly accessible. The company has taken technical, organizational and legal measures to protect business and trade secrets and other confidential information.

## **2. Data protection**

All applicable data protection regulations must be complied with. In particular, it is prohibited to process, disclose, make accessible or otherwise use personal data without authorization for a purpose other than that which is part of the respective lawful fulfillment of their duties.

## **3. Intellectual property**

Intellectual property rights are to be respected; technology and know-how transfers are to be carried out in such a way that intellectual property rights are protected. The company has established a process that honors employee inventions.

## **4. Duty of truthfulness, accounting and reporting standards**

All reports and other written documentation must be correct and truthful. This applies regardless of whether they are internal or external reports.

Data collection and other records must be based on the principles of proper accounting and must always be complete and correct. All business transactions must be recorded in our books in accordance with established procedures and established accounting principles.



legung ausgewiesen werden.

## **V. Grundsätze sozialer und ökologischer Verantwortung**

### **1. Soziale Verantwortung**

Soziale Verantwortung ist unverzichtbarer Bestandteil unserer an Werten orientierten Unternehmensführung und ein wesentlicher Faktor für nachhaltigen Unternehmenserfolg. In der Unternehmensstrategie sind daher neben den langfristigen wirtschaftlichen Zielen auch ökologische und soziale Ziele angemessen berücksichtigt.

### **2. Menschenrechte**

Das Unternehmen respektiert und unterstützt die international anerkannten Menschenrechte. Dies gilt auch in Bezug auf unsere Lieferkette, um zu vermeiden, dass unsere Produkte Bestandteile oder Rohstoffe aus Konfliktregionen enthalten.

### **3. Freie Meinungsäußerung**

Das Unternehmen ist bestrebt, auf allen Unternehmensebenen eine Atmosphäre des Vertrauens zu schaffen und die Mitarbeiter zu ermutigen, ihre Meinung insbesondere im Hinblick auf Verbesserungen und Optimierungen ihrer Arbeitsumgebung frei zu äußern. Das Unternehmen bemüht sich um die Förderung eines vertrauensvollen Dialogs zwischen dem Unternehmen und seinen Mitarbeitern. Dazu tragen auch die entwickelten Führungswerte bei, die allen Führungskräften vermittelt werden und dessen Einhaltung überwacht wird.

### **4. Diskriminierungsverbot, Chancengleichheit**

Eine Kultur der Chancengleichheit, des wechselseitigen Vertrauens und gegenseitiger Achtung ist für uns von großer Bedeutung. Die Vielfalt unserer Mitarbeiter

## **V. Principles of social and environmental responsibility**

### **1. Social Responsibility**

Social responsibility is an indispensable component of our value-based corporate governance and an essential factor for sustainable corporate success. The corporate strategy therefore takes appropriate account not only of long-term economic goals but also of ecological and social objectives.

### **2. Human Rights**

The company respects and supports internationally recognized human rights. This also applies with regard to our supply chain in order to avoid that our products contain components or raw materials from conflict regions.

### **3. Freedom of expression**

The company strives to create an atmosphere of trust at all company levels and to encourage employees to express their opinions freely, in particular with regard to improvements and optimization of their working environment. The company endeavors to promote a trusting dialogue between the company and its employees. Further contributing to this are the leadership values developed, which are communicated to all managers and whose compliance is monitored.

### **4. principle of non-discrimination, equal opportunities**

A culture of equal opportunity, mutual trust and mutual respect is of great importance to us. The diversity of our employees is a

ist eine fundamentale Stärke für unser global agierendes Unternehmen. Die persönliche Würde, Privatsphäre und Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen werden respektiert. Jegliche Form von Diskriminierung wird nicht geduldet. Das Unternehmen tritt einer nicht akzeptablen Behandlung von Mitarbeitern, insbesondere jeder Form von Mobbing und Diskriminierung aufgrund von Geschlecht, Rasse, ethnischen Hintergrund, Religion, einer Behinderung, sexueller Orientierung oder jeglichen anderen rechtlich geschützten Merkmalen, entschieden entgegen und fördert die Chancengleichheit aller seiner Mitarbeiter. Wir erwarten von allen Mitarbeitern, dass sie ausnahmslos und zu jederzeit mit einem Mindestmaß an Höflichkeit und Respekt miteinander umgehen.

## **5. Arbeitnehmerrechte**

Das Unternehmen lehnt jegliche Form der Zwangs- und Kinderarbeit strikt ab. Alle geltenden nationalen Gesetze und Arbeitsnormen insbesondere hinsichtlich angemessener Entlohnung und maximaler Arbeitszeit werden eingehalten. Das Unternehmen sorgt insgesamt für faire Arbeitsbedingungen. Die Versammlungs- und Koalitionsfreiheit der Beschäftigten wird, im Rahmen innerstaatlicher Regelungen, anerkannt. Die Geschäftsführung befürwortet, dass es eine Arbeitnehmervertretung in Form eines Betriebsrates gibt und legt Wert auf eine konstruktive Zusammenarbeit mit dem Gremium.

## **6. Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz**

Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sind integraler Bestandteil aller Betriebsabläufe, werden immer in die technischen, ökonomischen und sozialen Überlegungen mit einbezogen und sind zu jederzeit im

fundamental strength for our globally active company. The personal dignity, privacy and personal rights of each individual are respected. Any form of discrimination will not be tolerated. The company strongly opposes unacceptable treatment of employees, in particular any form of bullying and discrimination based on gender, race, ethnic background, religion, disability, sexual orientation or any other legally protected characteristic, and promotes equal opportunities for all its employees. We expect all employees, without exception and at all times, to treat each other with a minimum of courtesy and respect.

## **5. Labour Rights**

The company strictly rejects any form of forced or child labor. All applicable national laws and labor standards, in particular with regard to appropriate remuneration and maximum working hours are observed. Overall, the company ensures fair working conditions. The freedom of assembly and association of employees is fully recognized within the framework of national regulations. The management supports the existence of employee representation in the form of a works council and attaches importance to constructive cooperation with the committee.

## **6. Occupational safety and health protection**

Occupational safety and health protection are an integral part of all operating procedures, are always included in the technical, economic and social

Rahmen der nationalen Bestimmungen am Arbeitsplatz gewährleistet.

considerations and are guaranteed at all times in the workplace within the framework of national regulations.

## **7. Umwelt- und Klimaschutz**

Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz sowie Ressourceneffizienz sind für uns wichtige Unternehmensziele.

## **7. Environmental and climate protection**

Sustainable environmental and climate protection and resource efficiency are important corporate goals for us.

Entwicklung, Herstellung und Vertrieb erfolgen am Standort Langenselbold unter laufender Kontrolle zur umfassenden Einhaltung der Gesetze und Vorschriften der Bundesrepublik Deutschland und des Bundeslandes Hessen in Bezug auf Umweltfreundlichkeit, Arbeitsschutz, Betriebssicherheit und elektromagnetische Verträglichkeit (EMV). Für unsere internationalen Standorte gilt Entsprechendes unter Berücksichtigung der jeweils lokal anzuwendenden Gesetze.

Development, production and distribution take place at the Langenselbold site under continuous control to ensure comprehensive compliance with the laws and regulations of the Federal Republic of Germany and the Federal State of Hesse with regard to environmental friendliness, occupational health and safety, operational safety and electromagnetic compatibility (EMC). The same applies to our international sites, taking into account the applicable local laws in each case.

Die eingesetzten analytischen Methoden sind umweltfreundlich und ersetzen nasschemische Verfahren, die aggressive und toxische Substanzen erfordern. Zudem ermöglichen die eingesetzten Materialien eine lange Betriebszeit und Entsorgung ohne Umweltbelastung. Komplimentiert wird dies durch das umfangreiche Schulungsangebot, dass über den stabilen und umweltverträglichen Gerätebetrieb informiert.

The analytical methods used are environmentally friendly and replace wet chemical processes that require aggressive and toxic substances. The materials used ensure a long service life and disposal without environmental impact. This is complimented by the extensive range of training courses that provide information on stable and environmentally compatible equipment operation.

Sowohl bei der Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen als auch beim Betrieb von Produktionsanlagen wird darauf geachtet, dass alle hiervon ausgehenden Auswirkungen auf die Umwelt und das Klima so gering wie möglich gehalten werden und unsere Produkte einen positiven Beitrag zu Umwelt- und Klimaschutz bei unseren Kunden leisten.

Both in the development of new products and services as well as when operating production facilities, we take special care to minimize any impact that this may have on the environment and the climate and that our products make a positive contribution to environmental and climate protection for our customers. Our analytical systems have important applications in many areas of environmental protection, such as water

Unsere Analysensysteme haben wichtige Anwendungsgebiete in weiten Bereichen des Umweltschutzes wie der Gewässerüberwachung, Analyse fester und flüssiger Abfallstoffe oder der Qualitätskontrolle nachwachsender Rohstoffe.

monitoring, analysis of solid and liquid waste materials or quality control of renewable raw materials.

Der Einsatz und der Verbrauch von Ressourcen und die Erzeugung von Abfall jeder Art, einschließlich Wasser und Energie, sind bestmöglich zu reduzieren. Entweder geschieht dies direkt am Entstehungsort oder durch Verfahren und Maßnahmen, bspw. durch die Änderung der Produktions- und Wartungsprozesse oder von Abläufen im Unternehmen, durch die Verwendung alternativer Materialien, durch Einsparungen, durch Recycling oder mithilfe der Wiederverwendung von Materialien.

The use and consumption of resources and the generation of waste of any kind, including water and energy, shall be reduced in the best possible way. This is done either directly at the point of origin or through procedures and measures, e.g. by changing production and maintenance processes or procedures in the company, by using alternative materials, through savings, through recycling or with the help of the reuse of materials.

Jeder Mitarbeiter trägt dabei Verantwortung, die natürlichen Ressourcen schonend zu behandeln und durch sein individuelles Verhalten zum Schutz von Umwelt und Klima beizutragen.

Through their individual behavior, all employees are responsible for conserving natural resources and contributing to the protection of the environment and climate.

## **VI. Einhaltung des Verhaltenskodex**

## **VI. Compliance with the Code of Conduct**

### **1. Kommunikation**

Das Unternehmen macht seine Mitarbeiter mit den in diesem Verhaltenskodex geregelten Inhalten vertraut und erläutert die sich daraus ergebenden Verpflichtungen. Gleichzeitig kommuniziert das Unternehmen die Grundsätze des Verhaltenskodex gegenüber ihren Geschäftspartnern.

### **1. Communication**

The company familiarizes its employees with the contents set out in this Code of Conduct and explains the obligations arising from it. Furthermore, the company communicates the principles of the Code of Conduct to its business partners.

Folgende Fragen sollten bei konfliktträchtigen Entscheidungen mit „Ja“ beantwortet werden können:

It should be possible to answer "yes" to the following questions when making decisions that may cause conflict:

- Ist meine Entscheidung legal, ethisch

korrekt, und steht sie im Einklang mit den Visionen, Werten und Regeln des Unternehmens?

- Kann ich die Entscheidung im Sinne des Unternehmens und frei von anderen Interessen treffen?
- Kann ich die Entscheidung mit eigenem Gewissen vereinbaren, kann sie der Überprüfung Dritter standhalten und ist sie vorbildlich für andere?
- Habe ich potenzielle Risiken meiner Entscheidung verstanden und wird der gute Ruf des Unternehmens dadurch gewahrt?

- Is my decision legal, ethical, and in line with the company's vision, values and rules?
- Can I make the decision in the interests of the company and free from other interests?
- Can I reconcile the decision with my own conscience, can it withstand third-party scrutiny, and is it exemplary for others?
- Do I understand the potential risks of my decision and will it protect the company's reputation?

Bei Zweifeln hinsichtlich einer Entscheidung, hat der Mitarbeiter vorab die Rechtsabteilung oder die Geschäftsführung zu fragen.

If there is any doubt about a decision, the employee must first ask the legal department or management.

## 2. Richtlinien, Prozesse & Kontrollen

Das Unternehmen leitet alle erforderlichen Schritte ein, um die in diesem Verhaltenskodex enthaltenen Grundwerte und Vorgaben durch geeignete Organisationsmaßnahmen sowie angemessene Richtlinien und Prozesse in allen Geschäftsbereichen umzusetzen.

Gleichermaßen verpflichtet sich das Unternehmen, die Einhaltung dieses Kodex regelmäßig zu kontrollieren.

## 2. Policies, Processes & Monitoring

The Company shall take all necessary steps to implement the fundamental values and requirements contained in this Code of Conduct through appropriate organizational measures as well as adequate policies and processes in all business areas.

It also undertakes to monitor compliance with this Code on a regular basis.

## 3. Mitteilung von Verstößen

Jeder Mitarbeiter des Unternehmens ist angehalten, von ihm beobachtete (potenzielle) Verstöße gegen Gesetze, interne Regelungen oder diesen Verhaltenskodex unverzüglich der Rechtsabteilung oder der Geschäftsführung zu melden. Die Meldung kann per E-Mail an [compliance@elementar.com](mailto:compliance@elementar.com), postalisch oder persönlich erfolgen. Meldungen einer Verletzung dieses Kodex werden strikt

## 3. Infringement notification

Every employee of the company is encouraged to immediately report any (potential) violations of laws, internal regulations or this Code of Conduct to the Legal Department or the management. This notification can be submitted by email to [compliance@elementar.com](mailto:compliance@elementar.com), by mail, or in person. Reports of a violation of this Code will be treated in strict confidence and will not have any negative



vertraulich behandelt und haben keine negativen Auswirkungen für den meldenden Mitarbeiter, es sei denn, es wäre bewusst ein unwahrer Sachverhalt behauptet worden. Um ein Bewusstsein zu schaffen, auf Fehlverhalten und Verstöße hinzuweisen, schafft das Unternehmen ein Klima und eine Kultur, die frei von Ängsten vor negativen Konsequenzen ist, wenn solche Hinweise gemeldet werden.

#### **4. Folgen von Verstößen**

Verstöße gegen Verhaltensanforderungen, Rechtsvorschriften, interne Richtlinien und Regelungen können nicht nur für den Einzelnen persönliche, sondern auch für das Unternehmen schwerwiegende Folgen haben. Daher wird vorwerfbares, bewusstes Fehlverhalten nicht toleriert. Solches Fehlverhalten und Verstöße sanktioniert das Unternehmen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen konsequent. Ein Verstoß kann je nach Schwere sowohl arbeits- und haftungsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen und auch strafrechtliche Sanktionen zur Folge haben.

consequences for the reporting employee, unless an untrue fact was deliberately alleged. In order to create an awareness to point out misconduct and violations, the company creates a climate and culture that is free from fears of negative consequences if such leads are reported.

#### **4. Consequences of infringements**

Violations of behavioral requirements, legal provisions, internal guidelines and regulations can have serious consequences not only for the individual personally, but also for the company. Therefore, reproachable deliberate misconduct will not be tolerated. The company sanctions such misconduct and violations consistently within the framework of the legal provisions. Depending on the severity, a violation may result in consequences under employment law and liability law, as well as criminal sanctions.

Langenselbold, 01.02.2023

**elementar**  
Analysensysteme GmbH

Elementarstraße 1  
63509 Langenselbold - Germany

**Albrecht Sieper**  
(Managing Director)